

MAS Nad Prahou o.p.s.

vyhlašuje výběrové řízení

Hledáme ředitele/ředitelku

Ředitel/ka je hlavní výkonná řídicí pozice v organizaci a také její statutární zástupce.

Pozice podléhá Správní radě o.p.s.

Ředitel/ka se zabývá především strategickým řízením rozvoje organizace, zastupováním organizace navenek, koordinováním řídicích procesů, nastavováním informačních toků, organizací řízení kvality a procesu PR. Dále zajišťuje zdroje k financování provozu a projektů. Pozice je přímo spojená s vedoucí rolí při realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje regionu Nad Prahou a řízením Programového rámce Integrovaného regionálního operačního programu.

Nabízíme

- Mimořádnou příležitost profesionálního a osobního rozvoje
- Práci na maximálně 0,7 úvazku
- Mzdu 51 tis. hrubého měsíčně při plném úvazku
- Vstřícný a sehraný pracovní tým
- Kontinuitu předávání funkce od původní ředitelky organizace
- Home office

Požadujeme

- VŠ vzdělání
- Znalost dotační problematiky
- Manažerské zkušenosti z oblasti veřejné prospěšných činností
- Osobnostní a dovednostní předpoklady pro leadership organizace s otevřenou a neformální firemní kulturou
- Schopnost koučovat a podporovat rozvoj lidí
- Vyspělou schopnost verbální a písemné prezentace

Časový harmonogram

- Uzávěrka přihlášek je do pátku 6. ledna 2023 včetně
- Uchazečky a uchazeči se dozvědí, zda postupují do užšího výběru, do pátku 13. ledna 2023
- Předpokládaný nástup 1. 2. 2023

Jak se přihlásit

- Podmínkou zařazení do výběrového řízení je zaslání strukturovaného životopisu a motivačního dopisu ve dvou souborech ve formátu PDF.
- Aby nás motivační dopis zaujal, musí obsahovat autentickou reflexi dosavadních manažerských zkušeností. Formální pojetí motivačního dopisu může být důvodem vyloučení přihlášky.
- Přihlášky a dotazy k výběrovému řízení zasílejte reditelka@nadprahou.eu.
- Přihláškou dáváte souhlas se zpracováním zaslaných osobních údajů pro účely výběrového řízení. Po jeho ukončení budou veškeré zaslané dokumenty vymazány.