



## Obec Nelahozeves vyhlašuje

Výběrové řízení na obsazení funkce ředitele/ředitelky  
příspěvkové organizace, Správa a údržba obce Nelahozeves,  
se sídlem Zagarolská 316, 277 51 Nelahozeves

### Charakteristika organizace

Správa a údržba obce Nelahozeves je příspěvková organizace zřízená za účelem údržby místních komunikací a ploch zeleně, údržby bytového a nebytového fondu v majetku obce, provoz infocentra a zabezpečení provozu obecní kanalizace.

V současné době má organizace 7 zaměstnanců technických služeb, asistentku ředitele, správce majetku obce, fakturantku a 3 zaměstnanci infocentra.

Předpokládaný nástup do funkce: **od 1.9.2023**

### Nabízíme

- Perspektivní a zajímavé zaměstnání
- Osobní ohodnocení dle kvality práce a nasazení
- Finanční i jinou podporu v dalším vzdělávání a profesním rozvoji
- Možnost podílet se na příjemném vzhledu obce Nelahozeves a zajištění služeb pro její občany
- Služební vůz, PC, telefon

### Požadavky na uchazeče

- Vzdělání vysokoškolské nebo úplné střední, nejlépe technického nebo ekonomického směru
- Minimálně tři roky praxe při řízení většího kolektivu pracovníků
- Manažerské a organizační schopnosti
- Rámcová znalost obchodního, občanského a pracovního práva a předpisů o odpadech a o provozování vodovodů a kanalizací
- Znalost základních principů a pravidel fungování příspěvkové organizace
- Znalost práce na počítači
- Řidičský průkaz skupiny B; řidičský průkaz skupiny C výhodou
- Občanská a morální bezúhonnost

### Od kandidáta/kandidátky navíc očekáváme

- Jasnou vizi rozvoje jednotlivých složek organizace
- Vysoké pracovní nasazení a flexibilitu
- Komunikační a vyjednávací schopnosti
- Strategické myšlení a schopnost vidět věci v souvislostech
- Zkušenosti s nastavováním efektivních vnitrofiremních procesů a kontrolou jejich dodržování



### **Platové zařazení**

Plat bude stanoven podle nařízení vlády č. 264/2022 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

### **Náležitosti písemné přihlášky:**

- jméno, příjmení, titul uchazeče;
- datum a místo narození, státní příslušnost uchazeče;
- místo trvalého pobytu a příp. korespondenční adresa uchazeče;
- kontaktní spojení na uchazeče (mobil, e-mail);
- datum a vlastnoruční podpis uchazeče

### **K přihlášce je nutné přiložit:**

- Motivační dopis odůvodňující zájem uchazeče o obsazení funkce
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech
- Výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než tři měsíce

### **Způsob podávání přihlášek a lhůta:**

Vlastnoručně podepsané přihlášky uchazečů se všemi úplnými požadovanými doklady je nutno doručit v zalepené obálce na adresu: Obecní úřad Nelahozeves, Školní čp. 3, 277 51 Nelahozeves, a to **do čtvrtka 03.08.2023 do 13:00 hod.**

Obálka musí být označena jménem, příjmením a adresou uchazeče a slovy:

**„Výběrové řízení ředitele/ky příspěvkové organizace – NEOTVÍRAT“**

Případné dotazy a informace na:

- telefon: 315 785 003
- e-mail: [janurova@nelahozeves.cz](mailto:janurova@nelahozeves.cz)

Vybraní uchazeči budou pozváni na pohovor s výběrovou komisí. O jmenování do funkce rozhoduje Starosta obce Nelahozeves.

Vyhlašovatel výběrového řízení si vyhrazuje právo funkci neobsadit, případně výběrové řízení kdykoliv zrušit.

V Nelahozevsi 28.6.2023

Jakub Brynda  
Starosta obce Nelahozeves

Vyvěšeno dne:

Sejmuto dne: